

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2014년도 본예산 일반회계 회계과

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 경리 및 계약관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
회계과	3,260,189	4,210,132	△949,943
도	9,000		
시	3,251,189		
투명한 회계질서 확립	3,173,147	4,127,910	△954,763
도	9,000		
시	3,164,147		
경리 및 계약관리	92,460	73,284	19,176
지출운영	39,422	26,622	12,800
201 일반운영비	22,690	9,890	12,800
01 사무관리비	22,690	9,890	12,800
○일반수용비	21,500		
- 결산서 및 결산서 부속서류 가책 제작 25,000원*40부	1,000		
- 결산서, 부속서류, 감사의견서(3종)제작 22,000원*350부	7,700		
- 회계관계공무원 재정보증보험 가입비 12,800,000원*1식	12,800		
○급량비	1,190		
- 근로소득세 연말정산 특근매식비 7,000원*4명*20회	560		
- 결산서작성에 따른 특근매식비 7,000원*3명*30회	630		
202 여비	5,032	5,032	0
01 국내여비	5,032	5,032	0
○재정시스템 관리 및 재정연감작성 관외여비 264,800원*4명*4회	4,237		
○복식부기업무추진 관외여비 264,800원*1명*3회	795		
301 일반보상금	11,700	11,700	0
11 기타보상금	11,700	11,700	0
○결산검사위원 수당 100,000원*5명*20일	10,000		
○결산검사위원 급식비 7,000원*5명*20일	700		
○결산검사위원 현지 확인여비 20,000원*5명*10회	1,000		
투명한 계약관리	36,038	29,662	6,376
201 일반운영비	33,054	25,478	7,576
01 사무관리비	18,000	15,010	2,990
○일반수용비	14,640		
- 물가정보지 구독료 25,000원*2종*12월	600		
- 나라장터, 온비드 이용수수료 20,000원*16건*12월	3,840		
- 불용차량매각 감정평가 수수료 등 200,000원*1대	200		

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 경리 및 계약관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 물품전자태그시스템 라벨 구입 1,500원*6,000점 - 물품전자태그시스템 발행기 및 리더기 수선 1,000,000원*1식 ○운영수당 <ul style="list-style-type: none"> - 계약심의위원회 위원 회의참석 수당 70,000원*12명*4회 	9,000		
02 공공운영비	15,054	10,468	4,586
<ul style="list-style-type: none"> ○시설장비유지비 <ul style="list-style-type: none"> - 계약 및 적격심사 관련 프로그램 유지보수 비 539,000원*12월 - 하자검사대상 안내시스템 유지보수 4,000,000원*1식 - 물품 전자태그 장비 및 소프트웨어 유지보 수 4,585,600원*1식 	15,054		
202 여비	2,384	2,384	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○계약관련 업무추진 관외여비 264,800원*3명*3회 	2,384	2,384	0
301 일반보상금	600	1,800	△1,200
11 기타보상금 <ul style="list-style-type: none"> ○주민참여감독자 수당 20,000원*3회*10건 	600	1,800	△1,200
복식부기회계 운영	17,000	17,000	0
201 일반운영비	17,000	17,000	0
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 <ul style="list-style-type: none"> - 재무보고서 및 부속서류 제작 20,000원*2종*150부 - 자산부채, 원가 실사 전문가(회계사) 검토 수수료 5,500,000원*1회 - 복식부기 통합재무보고서 회계사 검토수수 료 5,500,000원*1회 	17,000	17,000	0
공유재산관리	520,367	459,702	60,665
	도 시	9,000 511,367	
공유재산 관리	520,367	459,702	60,665
	도 시	9,000 511,367	
201 일반운영비	473,113	430,524	42,589
	도 시	1,746 471,367	
01 사무관리비 <ul style="list-style-type: none"> ○일반수용비 	32,146	30,400	1,746
		31,138	

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 공유재산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 공유재산 관리실태 일제조사 측량수수료 215,000원*40필지 - 공유재산 매각대상토지 측량 수수료 215,000원*40필지 - 공유재산 매각대상토지 감정평가 수수료 150,000원*40필지*2개기관 - 공유재산 관련 등기부등본 발급수수료 1,200원*1,000필지 - 국공유재산관리 사무용품구입 738,000원*1식 	8,600		
<ul style="list-style-type: none"> ○급량비 - 국공유재산관리 특근매식비 7,000원*4명*4회*9월 	1,008		
02 공공운영비	440,967	400,124	40,843
<ul style="list-style-type: none"> ○공공요금 및 제세 - 공유재산 대부료 고지서 발송 우편요금 1,930원*1,000건*2회 - 건물,시설물 재해복구 공제회비 597,630원*433건 - 영조물 배상 공제회비 173,760원*840건 - 지방관공선 재해복구 공제회비 6,314,680원*5척 - 공유재산(일반건물) 환경개선부담금 100,000원*2회 - 공유재산 전기요금 5,000원*5개소*12월 - 공유재산 상하수도요금 5,000원*5개소*12월 	440,967		
202 여비	7,254	3,178	4,076
<ul style="list-style-type: none"> ○재산관리 업무추진 관내여비 20,000원*4명*5일*9월 ○재산관리 업무추진 관외여비 261,000원*2명*7회 	7,254	3,178	4,076
401 시설비및부대비	40,000	26,000	14,000
<ul style="list-style-type: none"> ○공유재산 임대건물 유지관리 보수비 4,000,000원*10개소 	40,000	26,000	14,000
청사환경 조성	2,560,320	3,594,924	△1,034,604
관용차량 관리	236,843	227,173	9,670
201 일반운영비	208,403	191,333	17,070
<ul style="list-style-type: none"> 01 사무관리비 	8,525	7,843	682

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	8,525		
- 자동차 정기검사 수수료 35,000원*31대	1,085		
- 관용차량 고속도로 통행카드 구입 17,000원*13회*12월	2,652		
- 관용차량 세차비(승용) 17,000원*4대*1회*12월	816		
- 관용차량 세차비(승합, 화물) 17,000원*27대*1회*8월	3,672		
- 관용차량 세차비(버스) 30,000원*1대*1회*10월	300		
02 공공운영비	186,878	170,690	16,188
○공공요금 및 제세	18,190		
- 자동차세 130,000원*31대	4,030		
- 차량보험료 360,000원*31대	11,160		
- 자동차 환경개선부담금(디젤) 150,000원*20대	3,000		
○차량,선박비	168,688		
- 휘발유(승용) 구입 1,960원* 3,200ℓ *4대	25,088		
- 경유(승합, 화물, 버스) 구입 1,760원* 2,500ℓ *27대	118,800		
- 관용차량 수리비 800,000원*31대	24,800		
03 행사운영비	13,000	12,800	200
○운전원 가족 체육대회(130명) 행사 참석 13,000,000원*1식	13,000		
202 여비	1,440	1,440	0
01 국내여비	1,440	1,440	0
○ 전라남도 및 시군 행사지원 관외여비 30,000원*2명*2회*12월	1,440		
405 자산취득비	27,000	34,400	△7,400
01 자산및물품취득비	27,000	34,400	△7,400
○내구연한 경과 노후차량 대체취득	27,000		
- 소형 승용차 27,000,000원*1대	27,000		
청사환경 유지관리	2,323,477	3,367,751	△1,044,274
101 인건비	28,583	0	28,583
04 기간제근로자등보수	28,583	0	28,583
○시청사 청소 인부임	28,583		
- 기본급 40,770원*2명*265일	21,609		
- 주휴수당 40,770원*2명*48일	3,914		
- 간식비 2,000원*2명*265일	1,060		
- 명절휴가비 200,000원*2명*2회	800		
- 교통비 50,000원*2명*12회	1,200		
201 일반운영비	492,851	568,347	△75,496
01 사무관리비	93,100	162,512	△69,412

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	92,400		
- 청사 청소용품(세제외)구입 30,000원*10종*6회	1,800		
- 청사 화장실용 핸드타올 구입 50,000원*20박스*3회	3,000		
- 청사 화장지 구입 45,000원*20박스*5회	4,500		
- 화장실 환경용품 구매	11,794		
· 소변기 세정제 구입 9,500원*40개*12월	4,560		
· 방향제 구입 8,000원*30개*12월	2,880		
· 물비누 구입 114,000원*4박스*5회	2,280		
· 손 세정제 구입 120,000원*2박스*6회	1,440		
· 구강 세정제 구입 52,810원*2박스*6월	634		
- 청사 환경조성용 화분 구입(1,2층 현관, 복 도외) 250,000원*2개소*12월	6,000		
- 쓰레기 종량제 봉투 구입	2,934		
· 100리터 1,950원*100장*12월	2,340		
· 50리터 990원*50장*12월	594		
- 카페트 및 침구류 세탁(소회의실,상황실,부 속실) 5,000원*221㎡*2회	2,210		
- 청사 물탱크 청소 400,000원*5개소*1회	2,000		
- 청사방역 소독료 20원*16,500㎡*6회	1,980		
- 청사 정화조 청소비	5,130		
· 본관 18원*130,000ℓ	2,340		
· 민원동 18원*92,000ℓ	1,656		
· 의회동 18원*63,000ℓ	1,134		
- 청사 비데기 청소비 20,000원*40개*1회	800		
- 청사 불용물품 및 폐기물 처리 수수료 15,000원*10건*12월	1,800		
- 청사관리 도서구입(품셈 및 적산) 50,000원*10권	500		
- 분청 전기안전관리 수수료(1,108KW) 1,145,090원*12월	13,742		
- 동청사(23개동) 전기안전검사 수수료 6,000,000*2회	12,000		
- 분청 전기설비검사 수수료(900KW) 1,550,000원*1회	1,550		
- 승강기 점검 수수료 150,000원*3개소*12월	5,400		
- 승강기 정기검사 수수료 120,000원*3개소*1회	360		
- 보일러 안전검사 수수료 100,000원*2개소	200		
- 분청 도시가스 안전검사 수수료 150,000원*2개소	300		
- 분청 공중이용시설 위생검사 수수료 300,000원*2회	600		
- 분청 소방설비 점검수수료 1,000,000원*12회	12,000		

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
- 본청 실내조경 유지관리비 300,000원*6회	1,800		
○피복비	700		
- 청사관리용 안전화 및 피복비 50,000원*7명*2종	700		
02 공공운영비	399,751	405,835	△6,084
○공공요금 및 제세	201,159		
- 본청 환경개선분담금(건물분) 1,837,900원*2회	3,676		
- 본청 교통유발부담금 2,913,000원*1개소	2,913		
- 청사 전기요금(기사대기실 포함) 14,000,000원*12월	168,000		
- 상하수도 요금(시 청사) 1,800,000원*12월	21,600		
- 관사(2급)관리비 360,000*12월	4,320		
- 한국열관리협회비 50,000원*1회	50		
- 가스상해보상 보험료 500,000원*1회	500		
- 청사 소방협회비 100,000원*1회	100		
○연료비	114,617		
- 청사 3개동 난방가스 (800원*400mj*2대*90일)*90%	51,840		
- 청사 3개동 냉방가스 (550원*400mj*3대*90일)*90%	53,460		
- 숙직실, 청경실 난방(등유) (875원*20리터*2개소*120일)*90%	3,780		
- 비상발전기 연료비(경유) 1,790원*20리터*4회*2대*12월	3,437		
- 민방위 상설교육장 연료비(등유) 875원*40리터*60일	2,100		
○시설장비유지비	83,975		
- 본청 및 동주민센터 전기설비 유지관리 9,000,000원*2회	18,000		
- 청사 소방설비 유지 1,000,000원*3개소	3,000		
- 시청사 건물 유지관리 24,000,000원*1식	24,000		
- 본관,민원동 옥상조경 유지관리 및 보식 1,000,000원*2개소	2,000		
- 중앙공급식 냉난방용 헥코일유닛 유지보수 10,000원*310대	3,100		
- 본관동 냉방용 냉온수기 세관 및 유지(본관,민원동,의회동) 27,000원*150RT*3대*50%	6,075		
- 개별 냉난방용 헥코일 유닛 유지보수 100,000원*60대	6,000		
- 청사 수전설비(22,900V)유지관리비 900,000원*12월	10,800		
- 청사 비상발전기 유지 500,000원*2대	1,000		
- 야외 주차장 태양광 발전시설 유지 보수 2,000,000원*2회	4,000		
- 민원동 공조기 유지 1,000,000원*1대	1,000		

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 청사 기계실 정화조 모타펌프 유지 <ul style="list-style-type: none"> · 700인용 2,000,000원*1식 2,000 · 300인용 1,000,000원*1식 1,000 - 청사 장애우용 승강기 유지보수 1,000,000원*2대 2,000 			
202 여비	2,119	2,119	0
01 국내여비 <ul style="list-style-type: none"> ○청사 시설물관리 자료수집 추진 관외여비 264,800원*2명*4회 2,119 	2,119	2,119	0
206 재료비	11,424	11,424	0
01 재료비 <ul style="list-style-type: none"> ○청사 정화조 약품 8,904 <ul style="list-style-type: none"> - 방유제 3,800원*30kg*12월 1,368 - 종균제 4,400원*70kg*12월 3,696 - 청사냉방기 레지오넬라균 예방약품비 12,800원*300ℓ 3,840 ○전기설비유지비 전자개폐기, 전선등 구입(전원콘센트외 6종구입) 30,000원*7종*12월 2,520 	11,424	11,424	0
401 시설비및부대비	1,733,000	2,669,701	△936,701
01 시설비 <ul style="list-style-type: none"> ○본관동, 민원동 청사보수(사무실 환경정비 등) 100,000,000원*1식 100,000 ○동 주민센터 시설 개보수(23개동) 50,000,000원*1식 50,000 ○용당2동 주민센터 신축공사 1,474,950,000원*1식 1,474,950 ○본청, 민원동, 의회동 공용 사무기기 대기전력 차단 무선센서 개선사업 23,000,000원*1개소 23,000 ○노후 난방 배관 및 분배기 교체 20,000,000원*1식 20,000 ○민원동 급수 부스터펌프 교체 20,000,000원*1식 20,000 ○승강기 직접 통화장치 시설 2,000,000원*5개소 10,000 ○동 주민센터 장애인 편의시설 보완 정비(점자, 손잡이, 표지판 등) 10,000,000원*1식 10,000 	1,707,950	2,644,512	△936,562
02 감리비 <ul style="list-style-type: none"> ○용당2동 주민센터 신축공사 감리용역 1,500,000,000원*1.18% 17,700 	17,700	19,521	△1,821
03 시설부대비 <ul style="list-style-type: none"> ○용당2동 주민센터 신축공사 시설부대비 1,500,000,000원*0.49% 7,350 	7,350	5,668	1,682
405 자산취득비	55,500	116,160	△60,660
01 자산및물품취득비	55,500	116,160	△60,660

부서: 회계과
 정책: 투명한 회계질서 확립
 단위: 청사환경 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○실과 환경정비 물품구입(파티션외) 1,000,000원*10개과	10,000		
○내구연한 경과 집기 대체구입	12,500		
- 책상 150,000원*50각	7,500		
- 의자 100,000원*50각	5,000		
○용당2동 주민센터 신축 청사 사무 집기비품 구입 25,000,000원*1식	25,000		
○옥양동 주민센터 냉난방기 구입 4,000,000원*2대	8,000		
행정운영경비(회계과)	87,042	82,222	4,820
기본경비(회계과)	87,042	82,222	4,820
기본경비(회계과)	87,042	82,222	4,820
201 일반운영비	33,806	34,326	△520
01 사무관리비	33,806	34,326	△520
○일반수용비	22,886		
- 기본사무용품비 100,000원*26명	2,600		
- 기본 청소용품 구매 150,000원*1회	150		
- 복사기 유지관리비(토너구입 등) 330,000원*2대*6회	3,960		
- 프린터 및 팩시밀리 유지관리 237,000원*6대*8회	11,376		
- 복사용지 구입 20,000원*20박스*12월	4,800		
○급량비	10,920		
- 회계업무추진 직원 특근매식비 7,000원*26명*5회*12월	10,920		
202 여비	49,456	43,696	5,760
01 국내여비	49,456	43,696	5,760
○회계업무 추진 관내여비 20,000원*19명*8회*12월	36,480		
○운전지원업무 추진 관내여비 10,000원*8명*8회*12월	7,680		
○회계업무 추진 관외여비 264,800원*4명*5회	5,296		
203 업무추진비	3,780	4,200	△420
04 부서운영업무추진비	3,780	4,200	△420
○회계과 350,000원*12월*90%	3,780		